



Zakupy na raty z Alior Bank

O kredyt ratalny w Alior Banku może ubiegać się osoba spełniająca łącznie następujące warunki:

- legitymuje się dowodem osobistym oraz posiada stałe lub czasowe zameldowanie na terenie Polski,
- ma pełną zdolność do czynności prawnych,
- ma ukończone 18 lat,
- w przypadku kredytowania zakupu telefonów komórkowych min. 21 lat, przy czym wobec Kredytobiorców poniżej 25. roku życia wymagana jest wpłata własna w kwocie nie niższej niż 30% ceny towaru,
- osiąga dochody ze źródeł akceptowanych przez Bank,
- posiada numer telefonu stacjonarnego zarejestrowany na adres Klienta (zameldowania, zamieszkania lub do korespondencji) bądź telefon komórkowy prywatny.

Klient może ubiegać się o kredyt na zakup towarów i usług na podstawie oświadczenia o dochodach, o ile w trakcie oceny zdolności kredytowej nie pojawi się wymóg przedstawienia dokumentów.

Ewentualne zaświadczenie o źródle i wysokości dochodów może być zaakceptowane w następującej formie:

KREDYT NA ZASADACH UPROSZCZONYCH (NA OŚWIADCZENIE, BEZ KONIECZNOŚCI UDOKUMENTOWANIA PRZYCHODU)

Dla poniższych rodzajów zatrudnienia Wnioskodawca ma możliwość ubiegania się o Kredyt na zasadach uproszczonych:

- Umowa o pracę/mianowanie/powołanie
- Kontrakt menadżerski/wojskowy
- Świadczenie przedemerytalne
- Radni/posłowie
- Prezesi/członkowie zarządu
- Działalność rolnicza
- Osoby duchowne

Dla pozostałych wymienionych poniżej rodzajów zatrudnienia Wnioskodawca ma również możliwość ubiegania się o Kredyt na zasadach uproszczonych. Wówczas Bank wymaga dodatkowych dokumentów w zależności od rodzaju zatrudnienia:

- EMERYTURA – legitymacji emeryta/rencisty
- RENTA – legitymacja emeryta/rencisty
- OSOBA FIZYCZNA PROWADZĄCA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ - weryfikacja na stronie internetowej <https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg.cms.engine/> potwierdzający zarejestrowanie działalności gospodarczej w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG)
- DZIAŁY SPECJALNE PRODUKCJI ROLNEJ – weryfikacja na stronie internetowej <https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg.cms.engine/> potwierdzający zarejestrowanie działalności gospodarczej w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG)
- SPÓŁKA CYWILNA- weryfikacja na stronie <https://wyszukiwarkaregon.stat.gov.pl/appBIR/index.aspx> potwierdzający zarejestrowanie działalności gospodarczej Klienta wykonywanej w ramach spółki cywilnej w Rejestrze REGON fakt weryfikacji należy wpisać do uwag w procesie



Profil Klienta		ALIOR BANK - KREDYT NA ZAKUP TOWARÓW I USŁUG NA ZASADACH STANDARDOWYCH (GDY WYMAGANE JEST UDOKUMENTOWANIE DOCHODU)
DOKUMENTY TOŻSAMOŚCI – wymagane dla wszystkich źródeł dochodu	Obywatel RP <ul style="list-style-type: none"> dowód osobisty 	
DOKUMENTY FORMALNO-PRAWNE – wymagane dla wszystkich źródeł dochodu	<ul style="list-style-type: none"> wspólnota majątkowa - zgoda współmałżonka na zaciągnięcie zobowiązania – (o ile dotyczy) rozdzielność majątkowa - umowa lub orzeczenie ustroju rozdzielności majątkowej (o ile dotyczy) separacja sądowa – orzeczenie sądu (o ile dotyczy) rozwód – wyrok sądu lub odpis aktu małżeństwa z USC z adnotacją o rozwiązaniu małżeństwa przez rozwód 	
UMOWA O PRACĘ	Forma udokumentowania dochodu: ZAŚWIADCZENIE	
	ALTERNATYWNIE	<ul style="list-style-type: none"> zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu i średnim miesięcznym dochodzie za ostatnie 3 miesiące
		<ul style="list-style-type: none"> umowa o pracę, umowy o pracę bądź umowa o pracę z aneksami paski płacowe potwierdzające wysokość otrzymywanych dochodów za ostatnie 3 miesiące
		<ul style="list-style-type: none"> umowa o pracę, umowy o pracę bądź umowa o pracę z aneksami druki ZUS RMUA z ostatnich 3 miesięcy
	Forma udokumentowania dochodu: WYCIĄG	
<ul style="list-style-type: none"> wyciąg z rachunku bankowego potwierdzający wysokość otrzymywanych dochodów przez okres ostatnich 3 miesięcy poprzedzających wnioskowanie o udzielenie Kredytu 		

	Forma udokumentowania dochodu: PIT	
	<ul style="list-style-type: none"> • deklaracja PIT-11 lub deklaracja PIT-40 za poprzedni rok, o ile wnioski o Kredyt zostały złożone w okresie od stycznia do końca maja 	
OSOBA FIZYCZNA PROWADZĄCA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ (jednoosobowa działalność gospodarcza)	ALTERNATYWNIE	<ul style="list-style-type: none"> • wydruk ze strony internetowej https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg.cms.engine/ potwierdzający zarejestrowanie działalności gospodarczej w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG)
		<ul style="list-style-type: none"> • zaświadczenie o wpisie do właściwej ewidencji przewidzianej przez prawo w przypadku działalności gospodarczych niepodlegających rejestrowaniu w CEIDG
	Dokumenty finansowe i US w zależności od formy prowadzenia działalności gospodarczej:	
	PEŁNA KSIĘGOWOŚĆ	
	Forma opodatkowania: PEŁNA KSIĘGOWOŚĆ – ZASADY OGÓLNE, PEŁNA KSIĘGOWOŚĆ – PODATEK LINIOWY	
	Forma udokumentowania dochodu: DOKUMENTY	
	ALTERNATYWNIE dok. finansowe	<ul style="list-style-type: none"> • rachunek zysków i strat narastająco za rok bieżący min. za 3 m-ce
		<ul style="list-style-type: none"> • formularz F-01 za okres bieżący min. za 3 m-ce
ALTERNATYWNIE dok. z US	<ul style="list-style-type: none"> • aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z podatkami 	
	<ul style="list-style-type: none"> • zasady ogólne – PIT/PIT-5/PIT5 lub podatek liniowy - PIT/PPL/PIT-5L/PIT5L historia/wyciąg z ROR firmowego/ Klienta potwierdzające wpłaty minimum dwóch zaliczek na podatek dochodowy z okresu ostatnich 3 miesięcy lub 	

	<ul style="list-style-type: none"> • PIT -5K historia/wyciąg z ROR firmowego/ Klienta potwierdzające wpłaty zaliczek na podatek dochodowy za ostatni kwartał (jeżeli Klient rozlicza się kwartalnie)
	<ul style="list-style-type: none"> • zasady ogólne – PIT/PIT-5/PIT5 lub podatek liniowy - PIT/PPL/PIT-5L/PIT5L minimum dwa dowody wpłat zaliczki na podatek dochodowy do Urzędu Skarbowego z okresu ostatnich 3 miesięcy poprzedzających wnioskowanie o udzielenie Kredytu lub • PIT-5K dowód wpłaty zaliczki na podatek dochodowy do Urzędu Skarbowego za ostatni kwartał poprzedzający wnioskowanie o udzielenie Kredytu (jeżeli Klient rozlicza się kwartalnie)
<p>Forma opodatkowania: PEŁNA KSIĘGOWOŚĆ – ZASADY OGÓLNE, PEŁNA KSIĘGOWOŚĆ – PODATEK LINIOWY</p> <p>Forma udokumentowania dochodu: WEDŁUG PODATKU</p> <p>dotyczy tylko klientów, którzy w okresie ostatnich 3 miesięcy co miesiąc odprowadzali podatek dochodowy</p>	
ALTERNATYWNIE	<ul style="list-style-type: none"> • zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości zapłaconego podatku z ostatnich 3 m-cy
	<ul style="list-style-type: none"> • 3 ostatnie dowody wpłat zaliczek na podatek dochodowy do Urzędu Skarbowego za 3 ostatnie miesiące poprzedzające wnioskowanie o udzielenie Kredytu
	<ul style="list-style-type: none"> • wyciąg z rachunku bankowego zawierający wpłaty zaliczek na podatek dochodowy za ostatnie 3 miesiące poprzedzające wnioskowanie o udzielenie Kredytu

KSIĘGA PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW	
Forma opodatkowania: KSIĘGA PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW - ZASADY OGÓLNE	
KSIĘGA PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW – PODATEK LINIOWY	
Forma udokumentowania dochodu: DOKUMENTY	
ALTERNATYWNI dok. finansowe	<ul style="list-style-type: none"> • podsumowanie z Księgi Przychodów i Rozchodów z rozbiem na poszczególne miesiące za ostatnie 3 miesiące poprzedzających wnioskowanie o kredyt • tabele amortyzacyjne, potwierdzające wysokość odpisów amortyzacyjnych za ostatnie 3 miesiące, jeżeli Klient wykazuje odpisy amortyzacyjne
	<ul style="list-style-type: none"> • zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości dochodów za okres 3 miesięcy poprzedzających wnioskowanie o udzielenie Kredytu • tabele amortyzacyjne, potwierdzające wysokość odpisów amortyzacyjnych za ostatnie 3 miesiące, jeżeli Klient wykazuje odpisy amortyzacyjne
ALTERNATYWNI dok. z US	<ul style="list-style-type: none"> • zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych
	<ul style="list-style-type: none"> • zasady ogólne – PIT/PIT-5/PIT5 lub podatek liniowy - PIT/PPL/PIT-5L/PIT5L historia/wyciąg z ROR firmowego/ Klienta potwierdzające wpłaty minimum dwóch zaliczek na podatek dochodowy z okresu ostatnich 3 miesięcy lub • PIT -5K historia/wyciąg z ROR firmowego/ Klienta potwierdzające wpłaty zaliczek na podatek dochodowy za ostatni kwartał (jeżeli Klient rozlicza się kwartalnie)

<p>Forma opodatkowania: KSIĘGA PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW - ZASADY OGÓLNE</p> <p>KSIĘGA PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW – PODATEK LINIOWY</p> <p>Forma udokumentowania dochodu: WEDŁUG PODATKU</p> <p>dotyczy tylko klientów, którzy w okresie ostatnich 3 miesięcy co miesiąc odprowadzali podatek dochodowy</p>	
ALTERNATYWNIE	<ul style="list-style-type: none"> • zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości zapłaconego podatku z ostatnich 3 m-cy
	<ul style="list-style-type: none"> • 3 ostatnie dowody wpłat zaliczek na podatek dochodowy do Urzędu Skarbowego za 3 ostatnie miesiące poprzedzające wnioskowanie o udzielenie Kredytu
	<ul style="list-style-type: none"> • wyciąg z rachunku bankowego zawierający wpłaty zaliczek na podatek dochodowy za ostatnie 3 miesiące poprzedzające wnioskowanie o udzielenie Kredytu
RYCZAŁT	
<p>Forma opodatkowania: RYCZAŁT</p> <p>Forma udokumentowania dochodu: DOKUMENTY</p>	
ALTERNATYWNIE	<ul style="list-style-type: none"> • 3 ostatnie dowody wpłat zaliczki na podatek dochodowy (PPE) z 3 ostatnich miesięcy (jeżeli Klient rozlicza się miesięcznie) lub ostatni dowód wpłaty zaliczki na podatek dochodowy (PPE) z ostatniego kwartału (jeżeli klient rozlicza się kwartalnie)
	<ul style="list-style-type: none"> • wyciąg z rachunku ROR firmowego/Klienta potwierdzający wpłaty zaliczek na podatek dochodowy za 3 ostatnie miesiące lub ostatni kwartał poprzedzający wnioskowanie o udzielenie kredytu



KARTA PODATKOWA		
Forma opodatkowania: KARTA PODATKOWA		
Forma udokumentowania dochodu: DOKUMENTY		
<ul style="list-style-type: none"> • decyzja o wymiarze karty podatkowej na dany rok 		
ALTERNATYWNIE	<ul style="list-style-type: none"> • 3 ostatnie dowody wpłat zaliczki na podatek dochodowy (PPE) z 3 ostatnich miesięcy poprzedzających wnioskowanie o udzielenie Kredytu 	
	<ul style="list-style-type: none"> • wyciąg z rachunku ROR firmowego/Klienta potwierdzający wpłaty zaliczek na podatek dochodowy za 3 ostatnie miesiące 	
<p>Dodatkowe informacje dotyczące osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>W uzasadnionych przypadkach Bank może zażądać dodatkowych dokumentów umożliwiających dokonanie oceny zdolności.</i> 		
EMERYTURA	Dla wszystkich Form udokumentowania dochodu wymagane:	
	<ul style="list-style-type: none"> • Legitymacja emeryta 	
	Forma udokumentowania dochodu: ZAŚWIADCZENIE	
	ALTERNATYWNIE	<ul style="list-style-type: none"> • decyzja z ZUS/KRUS/Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA/Wojskowego Biura Emerytalnego MON/ Biura Emerytalnego Służby Więziennej o przyznaniu emerytury wraz z wysokością świadczenia
		<ul style="list-style-type: none"> • ostatnia decyzja o waloryzacji emerytury i wysokość świadczenia z ZUS/KRUS/Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA/Wojskowego Biura Emerytalnego MON/ Biura Emerytalnego Służby Więziennej
<ul style="list-style-type: none"> • ostatni odcinek emerytury lub /przekaz pocztowy emerytury 		
<ul style="list-style-type: none"> • zaświadczenie z ZUS/KRUS/Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA/Wojskowego Biura Emerytalnego MON/ Biura Emerytalnego Służby Więziennej potwierdzające przyznanie i wysokość świadczenia 		

	Forma udokumentowania dochodu: WYCIĄG	
	<ul style="list-style-type: none"> historia/ wyciąg z rachunku bankowego za ostatni miesiąc potwierdzający wpływ świadczenia za ostatni miesiąc 	
	Forma udokumentowania dochodu: PIT	
	<ul style="list-style-type: none"> deklaracja PIT-40A za poprzedni rok kalendarzowy – wyłącznie w I półroczu danego roku kalendarzowego dokument potwierdzający, że jest to świadczenie emerytalne (np. decyzja, waloryzacja) 	
RENTA	Dla wszystkich Form udokumentowania dochodu wymagane:	
	<ul style="list-style-type: none"> Legitymacja emeryta – rencisty 	
	Forma udokumentowania dochodu: ZAŚWIADCZENIE	
	ALTERNATYWNIE	<ul style="list-style-type: none"> decyzja z ZUS/KRUS/Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA/Wojskowego Biura Emerytalnego MON/ Biura Emerytalnego Służby Więziennej o przyznaniu renty wraz z wysokością świadczenia
		<ul style="list-style-type: none"> ostatnia decyzja o waloryzacji z ZUS/KRUS/Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA/Wojskowego Biura Emerytalnego MON/Biura Emerytalnego Służby Więziennej potwierdzająca aktualną wysokość świadczenia
		<ul style="list-style-type: none"> ostatni odcinek renty lub /przekaz pocztowy renty
<ul style="list-style-type: none"> zaświadczenie z właściwego organu przyznającego świadczenie (np. ZUS/KRUS) potwierdzające wysokość wypłaconej kwoty w ostatnim miesiącu oraz okres na jaki świadczenie jest przyznane 		
Forma udokumentowania dochodu: WYCIĄG		
<ul style="list-style-type: none"> historia/wyciąg z ROR za ostatni miesiąc potwierdzający wpływ świadczenia za ostatni miesiąc 		



	Forma udokumentowania dochodu: PIT
	<ul style="list-style-type: none">• deklaracja PIT-40A za poprzedni rok kalendarzowy – wyłącznie w I półroczu danego roku kalendarzowego• dokument potwierdzający, że jest to świadczenie emerytalne (np. decyzja, waloryzacja)
INNE ŹRÓDŁA DOCHODU	<p>Akceptowane są inne źródła dochodu – o szczegóły zapytaj Infolinię Alior Banku 801 11 55 99</p> <p>Infolinia dedykowana kredytom ratalnym w Alior Banku: 801 11 55 99 z Polski (koszt połączenia lokalnego) i telefonów komórkowych (koszt połączenia według stawek operatora), +48 12 370 71 10 z zagranicy (koszt połączenia według stawek operatora).</p>